

Documento progettuale (DP)

Allegato 2

all'Avviso pubblico ai sensi dell'art. 43 della legge regionale n. 2/2003 e ss. mm. e dell'art. 55 del d. lgs. n. 117/2017 e ss. mm. per l'attivazione di un partenariato con Ente del Terzo Settore ai fini della gestione di "interventi e attività volti al miglioramento della qualità della vita e al superamento dello stato di solitudine delle persone anziane e/o con disabilità e/o affette da patologie invalidanti e/o degenerative", residenti nel Comune di Reggio Emilia

La procedura ha per oggetto l'affidamento per la gestione di **interventi e attività volti al miglioramento della qualità della vita e al superamento dello stato di solitudine delle persone anziane e/o con disabilità e/o affette da patologie invalidanti e/o degenerative** residenti nel Comune di Reggio Emilia, ossia azioni di sostegno individualizzate svolte presso il domicilio e attività socializzazione e ricreative in contesti del territorio, promuovendo la cultura del volontariato e della solidarietà in un'ottica di cura della Comunità.

Ciò implica:

- socializzazione, sollievo e assistenza, anche mediante percorsi di sostegno personalizzati al domicilio;
- sostegno ai caregiver, mediante la creazione di gruppi di supporto rivolti a familiari e caregiver;
- sensibilizzazione e diffusione di conoscenza rispetto al tema del volontariato, della solidarietà rispetto alle marginalità meno visibili.

In relazione al presente avviso, per realizzare gli obiettivi progettuali dovranno essere garantiti interventi differenziati nelle specifiche aree di intervento di seguito indicate:

1. **Progetti di sostegno domiciliare:** per contrastare situazioni di solitudine di persone fragili, garantendo momenti di socialità e relazione; per il disbrigo di piccole pratiche quotidiane, mediante piccoli accompagnamenti sul territorio che supportino i familiari di persone disabili e/o affette da patologia, alleviando il caregiver durante l'intero periodo di assistenza;
2. **Progetti di socializzazione sul territorio:** per creare occasioni di relazione, di socializzazione e di integrazione, anche in stretta connessione con altri Enti di Terzo Settore che si rivolgono al medesimo target d'utenza, per sostenere le famiglie nei percorsi di cura, anche mediante la creazione di gruppi di supporto rivolti in particolare ai caregiver;
3. **Forme di sensibilizzazione sul territorio:** per diffondere una cultura della solidarietà e promuovere l'attività volontaristica.

Per la realizzazione delle attività e degli obiettivi progettuali sarebbe apprezzabile che i progetti candidati al contributo vedessero coinvolte, oltre a figure dedicate alla realizzazione e conduzione delle attività, anche figure con inclinazioni progettuali e gestionali.

Si ritiene di particolare interesse il coinvolgimento di persone volontarie nella gestione sia delle attività al domicilio che in quelle di socializzazione previste sul territorio, affinché tali azioni effettivamente costituiscano un momento aggregante, aiutino a diffondere una cultura solidaristica.

L'EAP nella propria proposta progettuale deve indicare, se necessarie per le attività proposte, la o le sedi delle medesime attività, di cui dovrà disporre al momento della realizzazione del progetto, qualora approvato.

L'EP potrà inoltre valutare la disponibilità di ulteriori luoghi nei quali svolgere le attività proposte, se confacenti e se disponibili anche sulla base di accordi con Comune di Reggio Emilia o altri interlocutori.

L'attività si colloca nel contesto della rete dei Servizi afferenti all'Ambito Anziani del Comune di Reggio Emilia, disciplinato nel Contratto di Servizio tra l'Amministrazione Comunale e l'Azienda Farmacie Comunali Riunite, a cui è attribuita una funzione di committenza, che riguarda, tra l'altro, anche le attività oggetto della presente procedura.

Le attività proposte dovranno considerare come riferimento il territorio del Comune di Reggio Emilia.

Il contratto esito della procedura avrà durata di **24 mesi** dalla data di avvio del partenariato, con possibilità di **rinnovo di ulteriori 12 mensilità**, a fronte di comunicazione formale e qualora sia accertato il pubblico interesse, la convenienza al rinnovo del rapporto e sia verificata la compatibilità di bilancio.

Per ogni anno di vigenza contrattuale, la quota onnicomprensiva a carico del Sistema dei Servizi potrà essere al massimo di **€ 15.800,00 onnicomprensivi**. Tale quota sarà co-finanziata dal Fondo Regionale per la Non Autosufficienza per euro 8.800,00 e sostenuta tramite l'Azienda FCR per la quota residua. Verrà erogata, nella forma di rimborso delle spese sostenute dall'EAP (Ente Attuatore Partner), in conformità al progetto presentato e in accordo con la Committenza.

È possibile che l'EAP riceva altre fonti di contributo pubblico, seppur non per le attività oggetto del presente avviso.

Saranno ammissibili a rimborso le seguenti voci di spesa, con riferimento unicamente ad attività oggetto della presente procedura:

- Costi per il personale
- Oneri per la sicurezza delle attività (assicurativi, ...), compresi l'aggiornamento e manutenzione di presidi
- Formazione e materiale didattico per il personale impiegato
- Presidi e attrezzature a favore dell'attività (acquisto e manutenzione)
- Organizzazione delle attività (ammortamento/noleggio mezzi, carburante, attrezzature...)
- Costi sostenuti per la Promozione e comunicazione dell'attività
- Canoni di locazione e costi per utenze

Altre eventuali voci di costo qui non espressamente citate, potranno essere prese in considerazione previa verifica con l'Ente Procedente (EP).

Le quote a rimborso dovranno essere fatturate con acconti mensili all'Azienda FCR nella misura di un dodicesimo (1/12) di quanto definito nella Convenzione conseguente la conclusione del procedimento. Annualmente si procederà alla puntuale verifica dei costi sostenuti al fine di procedere alla fattura di conguaglio.

Ogni sei mesi l'EAP deve fornire all'EP report dell'attività realizzata.

Una volta all'anno – antecedentemente alla emissione della fattura di conguaglio - oltre al report dell'attività realizzata, deve essere prodotto rendiconto documentale dei costi sostenuti, nonché eventuali report dati ai fini di risposta a debiti informativi.